

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Гимназия №1 городского округа Стрежевой»

636780, Томская область, г. Стрежевой, ул.Н.Мержи, 1 ☎ E-mail: shkola1@guostri.ru тел / факс (382-59) 5-09-83

Согласовано
Педагогическим советом
Протокол № 145 от 30.08.2023 г.



Положение о научно-практической конференции учащихся «Паруса науки» Муниципального общеобразовательного учреждения «Гимназия №1 городского округа Стрежевой»

1. Общие положения

1.1. Школьная научно-практическая конференция (НПК) является формой образовательной деятельности, обеспечивающей коммуникацию учащихся и педагогов, направленной на развитие элементов научного мировоззрения, общего кругозора, внутренней культуры и познавательной активности учащихся, способствующей развитию проектного подхода к развитию исследовательской деятельности учащихся.

1.2. НПК является итогом учебной, творческой, практической, исследовательской деятельности учащихся, которая связана с решением учащимися творческих, исследовательских задач, часто с заранее неизвестным результатом в различных областях науки, техники, искусства.

1.3. Участниками НПК являются учащиеся 1-11 классов (участие учащихся 10-11 классов обязательно), интересующиеся и занимающиеся научной, творческой, практической, исследовательской деятельностью, учителя, руководители кружков, администрация школы.

1.4. НПК проводится ежегодно один раз в учебном году в 3 четверти.

2. Цели и задачи

2.1. Целью научно-практической конференции является выявление одарённых детей, поддержка исследовательского творчества учащихся Гимназии.

2.2. К числу основных задач НПК относятся:

- консолидация усилий педагогов и учащихся в развитии исследовательской и творческой деятельности;
- формирование проектно-исследовательской культуры учителей и обучающихся, повышению профессионального уровня и педагогического мастерства учителя, развитию исследовательских навыков и навыков проектирования у учащихся;



- развитие у обучающихся навыков публичного выступления, применение различных способов презентации результатов своего исследования;
- создание условий для профессионального самоопределения учащихся.

3. Организация конференции

- 3.1. Общее руководство подготовкой и проведением конференции осуществляется оргкомитетом, назначенным заместителем директора по УВР
- 3.2. Оргкомитет решает вопросы организации и проведения школьного этапа конференции, формирует жюри, определяет форму проведения конференции, осуществляет общее руководство проведением конференции школьников, подводит итоги, награждает победителей.
- 3.3. Проектные и исследовательские работы (индивидуальные учебные проекты учащихся 10-11 классов в том числе), выступления учащихся готовятся под руководством куратора проектной деятельности или учителя-предметника.
- 3.4. Работа может быть выполнена как одним автором, так и творческой группой, которая, как правило, включает не более 2-3 человек.
- 3.5. Участники с работами реферативного характера могут быть допущены до участия в НПК, но в число победителей и призеров входить не могут.
- 3.6. Заявки на участие в конференции подаются в оргкомитет не позднее, чем за 5 дней до её проведения. Работы предоставляется в печатном и электронном виде. Мультимедийные презентации – не позднее 1 дня до даты проведения конференции.
- 3.7. Оформление работы должно соответствовать требованиям, предъявляемым к научно-исследовательским и проектным работам (Приложение 1).

4. Порядок представления работы

- 4.1. Все выступления на НПК являются регламентированными. Регламент составляет, как правило, 5-7 минут на выступление и 5 минут - ответы на вопросы.
- 4.2. Защита проектов (индивидуальных учебных проектов) производится учащимися самостоятельно, без участия руководителя работы.
- 4.3. Защита проводится в форме демонстрации материалов работы, краткого доклада о содержании работы, ответов на вопросы членов жюри, оппонентов.
- 4.4. Для защиты проекта участнику создаются условия для расположения плакатов и других наглядных средств, компьютер для демонстрации презентации, видео- и аудиоматериалов к проекту.
- 4.5. По окончании защиты члены жюри, оппоненты вправе задать вопросы по теме проектной работы и выступления.



5. Права участников

5.1. Каждый участник НПК имеет право выступить с сообщением, отражающим собственную точку зрения, которая не обязательно должна совпадать с общепринятой.

5.2. Каждый участник НПК имеет право выступить оппонентом по проблемам, рассматриваемым на НПК.

5.3. Участники НПК имеют право в корректной форме задавать вопросы по заинтересовавшей их проблеме.

6. Ответственность участников

6.1. Каждый выступающий несёт ответственность за содержание и качество своего исследовательского или творческого проекта и выступления.

6.2. В случае использования информации из каких-либо источников, в т. ч. и ресурсов сети Интернет, участник НПК в обязательном порядке должен отразить это в своей работе соответствующими ссылками.

7. Подведение итогов конференции

7.1. По окончании работы НПК проводится заседание жюри, на котором выносятся решения о победителях и призерах.

7.2. Работы учащих оцениваются по следующим основным критериям:

- научность исследования (актуальность, трудоемкость, индивидуальность, оригинальность);
- использование современных методик;
- практическая значимость;
- обработка данных (статистический анализ, наглядность доклада на конференции, картирование, коллекция и т.д.);
- продолжительность исследования;
- качество оформления работы, соответствие требованиям, предъявляемым к оформлению работ исследовательского характера;
- качество выступления;
- ответы на вопросы жюри и оппонентов (подробные критерии в Приложении 2).

7.3. Число премируемых работ по каждому направлению определяется жюри. Победители (участники, занявшие 1 места) и призеры (участники, занявшие 2 и 3 места) награждаются Почетными грамотами, участники - сертификатами, руководители получают сертификаты или благодарственные письма за подготовку школьников к участию в конференции.

7.4. Лучшие работы рекомендуются для участия в муниципальных, региональных, всероссийских, международных конкурсах.



Требования к содержанию, оформлению проекта

Проект/исследовательская работа должны содержать:

- титульный лист;
- оглавление;
- введение;
- основную часть;
- заключение;
- список литературы (библиографический список);
- приложения.

Титульный лист должен содержать:

- название работы, ее вид;
- сведения об авторе (фамилия, имя, образовательное учреждение, класс);
- сведения о руководителе или консультанте (фамилия, имя, отчество, должность, место работы, ученая степень);
- указание места расположения ОУ и года выполнения работы.

Оформление титульного листа:

<p>Полное наименование образовательного учреждения</p>	
<p>Тема¹</p> <p>Предмет: Вид работы: исследовательская</p>	<p>1 - отражает проблему, заявленную в исследовательской работе, при этом соблюдается принцип: чем уже тема, тем больше слов (1-2 слова в теме свидетельствуют об отсутствии конкретности в содержании)</p>
<p>Автор:² Руководитель:³</p>	<p>2 - фамилия и имя, ученик(ца) ___ класса 3 - ФИО, должность</p>
<p>Год</p>	



В оглавление должны быть включены:

- введение;
- названия глав и параграфов;
- заключение;
- список используемых источников;
- приложения и соответствующие номера страниц.

Введение должно включать в себя

- формулировку поставленной проблемы;
- обоснование актуальности темы;
- определение целей и задач, поставленных перед исполнителем работы;
- гипотезу;
- степень изученности данного вопроса и новизны работы;
- описание собственного опыта работы в решении избранной проблемы.

Основная часть должна содержать информацию, собранную и обработанную исследователем, а именно:

- литературный обзор;
- описание основных рассматриваемых фактов;
- характеристику методов решения проблемы;
- сравнение известных автору ранее существующих и предлагаемых методов решения;
- описание собственного исследования или обоснование выбранного варианта решения (эффективность, точность, простота, наглядность, практическая значимость и т. д.).

В заключении в лаконичном виде формулируются выводы и результаты, полученные автором, направления дальнейших исследований и предложения по возможному практическому использованию результатов исследования.

Список используемой литературы включает информацию:

- фамилия, инициалы автора;
- название издания;
- выходные данные издательства;
- год издания;
- № выпуска (если издание периодическое);
- количество страниц.

Все издания должны быть пронумерованы и расположены в алфавитном порядке.

Список использованной литературы и других источников составляется в следующей последовательности:

- законы, постановления правительства;
- официальные справочники;
- художественные произведения;
- специальная литература;



- периодические издания;
- Интернет-источники.

Требования к оформлению:

- работа должна быть набрана на компьютере в текстовом редакторе Microsoft Word с соблюдением следующих требований:

- работа должна быть отпечатана на листах белой бумаги формата А4 (печать только односторонняя) с полями: левое – 30 мм, верхнее – 20 мм, правое – 15 мм, нижнее – 20 мм;

- размер шрифта 12 (Times New Roman);

- интервал – 1,5;

- нумерация страниц – сквозная, арабскими цифрами;

- страницы нумеруются в правом верхнем углу. Первая страница (титульный лист) не нумеруется;

- каждый абзац печатается с красной строки, абзацный отступ должен быть равен 1,25 см;

- в случае использования таблиц и иллюстраций следует учитывать, что единственная иллюстрация и таблица не нумеруются;

- текст работы от 10 до 20 печатных страниц (не считая титульного листа и Приложения).

Общим требованием ко всем работам является необходимость соблюдения норм и правил цитирования, ссылок на различные источники. В случае заимствования текста работы (плагиата) без указания ссылок на источник проект к защите не допускается.



Приложение 2

Экспертная карта очной оценки (публичной защиты) исследовательской работы Регламент защиты работы: доклад - 5 мин. + ответы на вопросы.

Название работы, автор: _____

№ п/п	Название раздела/этапа работы	Критерии оценивания	Баллы по критерию	Балл эксперта
1.	Введение (6 б.)	Обоснованность выбора <i>темы</i> проекта. Постановка <i>проблемы</i> исследования.	3	
		Актуальность исследования.	3	
2.	Программа исследования			
2.1.	Методологическая часть программы исследования (6 б.)	Определение <i>цели</i> исследования.	2	
		Формулирование <i>задач</i> исследования.	2	
		Выдвижение <i>гипотез(ы)</i> исследования (уровень достижимости и адекватности цели исследования).	2	
2.2.	Методическая часть программы исследования (3 б.)	Характеристика методики исследования	3	
3.	Выводы (4 б.)	Структура раздела « <i>Выводы</i> » соответствует логике содержательной части исследования. «Гипотезы подтвердились/не подтвердились» - описание <i>нового знания</i> .	4	
4.	Список источников и/или литературы (2 б.)	Грамотность оформления списка.	2	

Публичная защита

5.	Качество доклада (10б.)	Представление автора и названия работы.	1	
		Выступление с опорой на текст доклада, обращение к тексту доклада в отдельных случаях, выступление без опоры на текст доклада.	2	
		Умение говорить. Логика изложения материала.	2	
		Уровень владения материалом исследования. Использование научных фактов и данных.	2	
		Наличие аргументированной точки зрения автора, оценка перспектив исследования.	2	
		Соблюдение регламента выступления.	1	
6.	Качество ответов на вопросы (10б.)	Уровень владения материалом использованных в исследовании источников. Использование научных фактов и данных.	5	
		Полнота (автор ответил(а) на все вопросы), правильность, уверенность, оригинальность ответов.	5	
7.	Качество презентации (15б.)	Уровень оформления.	10	
		Степень визуального восприятия.	5	
Макс. балл - 56		ИТОГО:	56	



Экспертная карта очной оценки проектной работы

Название работы, автор: _____

№ п/п	Название раздела/ этапа работы	Критерии оценивания	Баллы по критерию	Балл эксперта
1.	Введение (6б.)	Обоснованность выбора темы проекта. Постановка <i>проблемы</i> проектирования	3	
		Актуальность проектирования	3	
2.	Анализ аналоговых проектов по теме (3б.)	Компетентность в области анализа (обзора) подобных проектов данной тематики и понимание <i>места своего проекта</i> в условиях реального использования.	3	
3.	Анализ ресурсов и рисков проекта (6б.)	<i>Обоснованность выбора</i> ресурсов (кадровые, финансовые, информационные и др.), <i>понимание/осознание рисков</i> . Реалистичность проекта.	6	
4.	Наличие поэтапного плана работы над проектом (сроки, ответственные, формы представления промежуточных результатов) (5б.)		5	
5.	Результаты проектирования (15б.)	Получение конкретного продукта. Соответствие качества (и объёма) полученного продукта методу, цели и задачам проектной работы.	5	
		Прикладной характер результата проектной работы. Проверка возможности использования продукта в конкретных условиях. Наличие рекомендаций к использованию полученного продукта.	10	
6.	Выводы (12б.)	Прогнозируемые полезные эффекты реализации продукта.	6	
		Получение дополнительных результатов в ходе проектной работы (например, получены новые знания, умения, навыки)	6	
7.	Качество доклада (10б.)	Представление автора и названия работы.	1	
		Выступление с опорой на текст доклада, обращение к тексту доклада в отдельных случаях, выступление без опоры на текст доклада.	2	
		Умение говорить. Логика изложения материала.	2	
		Уровень владения материалом исследования. Использование научных фактов и данных.	2	
		Наличие аргументированной точки зрения автора, оценка перспектив исследования.	2	
		Соблюдение регламента выступления.	1	
9	Качество ответов на вопросы (10б.)	Уровень владения материалом использованных в исследовании источников. Использование научных фактов и данных.	5	
		Полнота (автор ответил(а) на все вопросы), правильность, уверенность, оригинальность ответов.	5	
10	Качество презентации (15б.)	Уровень оформления.	10	
		Степень визуального восприятия.	5	
Максимальный балл - 82		ИТОГО:	82	





Документ подписан и передан через оператора ЭДО АО «ПФ «СКБ Контур»

	Организация, сотрудник	Доверенность: рег. номер, период действия и статус	Сертификат: серийный номер, период действия	Дата и время подписания
Подписи отправителя:	 МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ГИМНАЗИЯ № 1 ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТРЕЖЕВОЙ" Бахметова Ольга Александровна, Директор	 Не требуется для подписания	00F002915D488674F3C11E6090437E69E0 с 20.06.2023 11:58 по 12.09.2024 11:58 GMT+03:00	03.11.2023 10:03 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа
Подписи получателя:	 МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ГИМНАЗИЯ № 1 ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТРЕЖЕВОЙ" Бахметова Ольга Александровна, Директор	 Не требуется для подписания	00F002915D488674F3C11E6090437E69E0 с 20.06.2023 11:58 по 12.09.2024 11:58 GMT+03:00	03.11.2023 10:04 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа