**План работы**

методического объединения

учителей гуманитарного цикла

на 2024 – 2025 учебный год

**ТЕМА** Методического объединения: «Создание образовательного пространства, обеспечивающего успешность учащихся путем применения современных технологий»

**ЦЕЛЬ**: стимулировать профессиональную компетентность и творческую активность учителей гуманитарного цикла в процессе освоения ими современных подходов к организации и проведению уроков.

ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ:

1. внедрение новых технологий в педагогическую деятельность учителей для раскрытия творческого потенциала учащихся.
2. Обеспечить высокий методический уровень проведения всех видов занятий.
3. Качественная подготовка уч-ся к сдаче ЕГЭ, ОГЭ
4. Качественная подготовка уч-ся к выполнению работ ВПР
5. Повышение профессиональной квалификации учителей.
6. Создание условий для формирования активной гражданской позиции уч-ся через усиление роли нравственно-патриотического воспитания на уроках гуманитарного цикла.

***Состав школьного методического объединения учителей гуманитарного цикла в 2024-2025 учебном году – 8 человек:***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Учителя истории и обществознания, русского языка и литературы | Категория |
| 1 | Бахметова Ольга Александровна | Высшая |
| 2 | Курицына Ксения Сергеевна | Высшая |
| 3 | Кулаженко Анастасия Альбертовна | Соответствие |
| 4 | Павлова Татьяна Николаевна | Первая |
| 5 | Помпа Ирина Николаевна | Соответствие |
| 6 | Пынчина Виктория Александровна | Первая |
| 7 | Савельева Ирина Владимировна | Первая |
| 8 | Шевцова Лиана Венеровна | Первая |

**Направления деятельности МО**

* Изучение нормативных документов и рекомендаций
* Использование новых образовательных технологий и методик обучения с целью повышения качества образования
* Выявление профессиональных затруднений педагогических работников
* Организация работы по обобщению и распространению опыта
* Диагностика уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Направление деятельности** | **Цель** | **Прогнозируемый результат** | **Сроки** | **Формы** | **Ответственные** |
| **1. Организационная работа с учителями** | | | | | |
| ***Заседание 1*** «Планирование  работы МО гуманитарного цикла на новый учебный год» | Представление результатов работы учителей МО | Подведение итогов и  определение задач на новый период | август |  |  |
| 1) Анализ работы МО  учителей гуманитарного цикла | Представление результатов  работы учителей МО | Оценка работы МО за прошлый  год, выводы |  | Выступление | Руководитель МО |
| 2) Обсуждение плана  методической работы на 2024-2025 учебный год и методической  темы школы | Выработка единых  представлений о перспективах работы над  методической темой школы | Определение актуальности темы,  вытекающей из анализа педагогической деятельности за  предыдущий период |  | Свободная  дискуссия | Руководитель МО  Все учителя |
| 3) Обсуждение и рассмотрение рабочих программ,  тематического планирования предметных курсов и  учебных курсов по классам | Анализ тематического планирования предметных и элективных курсов в  соответствии с возможными изменениями программ,  учебного плана,  задачами внутри школьного контроля | Определение перспектив развития МО в новом учебном году |  | Выступление, осуждение,  свободная дискуссия | Савельева И.В. Руководитель МО |
| ***Заседание 2.*** «Работа с одаренными учащимися и  повышение качества образования обучающихся». | Способствовать переориентации  педагогического сознания во взглядах на ключевые вопросы повышения  качества образования | Повышение качества образования учащихся | Сентябрь- октябрь | Обмен опытом по данным  вопросам | Все учителя |
| 1) Обсуждение плана работы на 2024-2025 учебный год. | Совершенствование учебно- воспитательного процесса в рамках перехода на новые  стандарты в основной и старшей школе | Освещение вопросов работы учителей МО в текущем учебном году |  | Выступление | Руководитель МО |
| 2) Организация и проведение предметных олимпиад школьного и муниципального  уровня. | Скоординировать работу по подготовке к олимпиадам разного уровня | Выявление учащихся, способных достойно представлять школу на муниципальном уровне |  | Выступление, обсуждение | Руководитель МО  Все учителя |
| 3) Рабочие вопросы: участие в предметных неделях, конкурсах и пректах | Активицация детей в целях повышения мотивации учащихся | Макимальное вовлечение детей во внеклассную деятельность по предметам |  | Обсуждение | Все учителя |
| 4) Организация метопредметных практик на весенних каникулах, участие педагогов в фестивале педагогических находок | Обсуждение темы, дат и категории учащихся | Охват как можно большего количества учащихся |  | Обсуждение | Все учителя |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Заседание 3*** Тема семинара:  «Развитие профессиональной компетентности педагога, как фактор повышения качества  образования в условиях введения ФГОС» | | Реализация принципа меж предметности обучения в свете требований ФГОС | | Комплексное использование меж предметных технологий в  работе учителя | | Октябрь- апрель | | Семинар | | Все учителя | |
| 1) Проектирование современного урока | | Выявление и сравнение подходов к проектированию урока | | Определение наиболее эффективных методов и приѐмов при проектировании урока в  соответствии с ФГОС | |  | | Выступление, обсуждение | | Все учителя | |
| 2) Информационные и коммуникационные технологии в  профессиональной  деятельности современного педагога в условиях реализации  ФГОС и профессионального стандарта педагога | | Расширение работы с применением технологий мобильного и смешанного обучения как средство повышения мотивации к изучению предмета | | Внедрение новых технологий в обучение, способствующих повышению качества  образования | |  | | Выступление, свободная  дискуссия | | Все учителя | |
| 3) Организация помощи и содействие в повышении  качества обученности слабо  успевающих детей | | Корректировка знаний  слабоуспевающих детей до удовлетворительного уровня | | Повышение качества обученности слабо успевающих детей | |  | | Выступление, свободная  дискуссия | | . | |
| ***Заседание 4*** «Перспективы развития профессионализма учителя» | | Выявление и актуализация возможностей  профессионального роста в  условиях высокой нагрузки | | Профессиональный рост педагога гуманитарного цикла | | Март | |  | |  | |
| 1) Ресурсы профессионального роста | | Создание базы данных для саморазвития и  самообразования | | Создание «методического портфеля» | |  | | Выступление | |  | |
| 2) Рабочие вопросы: итоги олимпиад, результаты промежуточной аттестации,  подготовка к государственной итоговой аттестации | | Анализ результативности обучения по предмету | | Анализ результатов проведения олимпиад, предметных недель, ВПР | |  | | Свободная дискуссия | | Руководитель МО Все учителя | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| ***Заседание 5*** «Итоги результативности работы  МО гуманитарного цикла за год» | | Подведение итогов работы за год | | Определение уровня выполнения поставленных в плане задач,  анализ разработки методической темы, анализ результативности по предмету | | Июнь | |  | |  | |
| 1. Рабочие вопросы:    * кадровое обеспечение на новый учебный год.    * Итоги аттестации учителей.    * Разработка методической темы.    * Результативность по предмету    * Итоги внеклассной работы    * Планирование работы на новый учебный год | | Анализ работы | | Определение уровня выполнения поставленных в плане задач | |  | | Свободная дискуссия | | Все учителя | |
| **2. Инновационная деятельность** | | | | | | | | | | | |
| 1) Собеседование по учебным программам, календарно-  тематическому планированию, корректировка в соответствии с основной образовательной  программой школы | | Корректировка рабочих программ по предметам и внеурочной деятельности | | Создание учебных программ, календарно-тематического планирования в соответствии с ФГОС ООО | | Сентябрь | | Собеседование | | Руководитель МО | |
| 2) Работа учителей-предметников в соответствии с планом работы по ФГОС | | Проверить умение ставить  дидактические цели, умение отбирать учебный материал, методы, формы организации, оценивать результаты урока  (посещение уроков) | | Проверка прохождения программного материала, правильность ведения  документации | | В течение года | | Работа с  документами | | Шевцова Л.В. | |
| 3) Организация внеклассной деятельности по предметам | | Активизация внеурочных методов стимулирования  мотивации к обучению | | Повышение интереса к предмету | | В течение года | | Работа с уч-ся 5-11 классов | | Все учителя | |
| 4) Итоги за учебный год | | Определение  результативности работы МО | | Определение уровня качества сдачи ЕГЭ, ОГЭ, ВПР | | Июнь | | Выступление, обсуждение | | Руководитель МО Все учителя | |
| **3. Внеурочная деятельность по предмету, работа с учащимися** | | | | | | | | | | | |
| 1) Организация и проведение школьного этапа  всероссийской олимпиады школьников | | Выявление победителей для участия в олимпиадах | | Повышение интереса к предмету Изучение и знакомство с внепрограммным материалом по  предмету | | В течение года | | Работа с уч-ся 5-11 классов | | Все учителя | |
| 2)Организация и проведение предметных недель, конкурсов  и проектов | | Активизация детей в целях повышение мотивации  учащихся | | Максимальное вовлечение детей во внеурочную деятельность по  предмету | | В течение года | | Работа с  учащимися 5-11 классов | | Все учителя | |
| 3)Предметные недели:  русский язык и литература -  английский язык – немецкий язык история – обществознание | | Активизация внеурочных методов стимулирования мотивации к обучению | | Повышение интереса к предмету | | Декабрь | | Все уч-ся | | Все учителя | |
| 4) Участие в работе  всероссийских проектов | | Расширение форм внеурочной работы по  предмету | | Изучение и знакомство с внепрограммным материалом по  предмету | | В течение года | | Работа с уч-ся 5-11 классов | | Все учителя | |
| 5) Организация работы с учащимися продвинутого уровня по подготовке к  олимпиаде | | Помощь и развитие одаренных детей | | Попадание в первую пятерку по результатам олимпиады | | Октябрь- ноябрь | | Работа с уч-ся 5-11 классов | | Все учителя | |
| 6) Организация консультационных пунктов и целенаправленной помощи  слабоуспевающим учащимся | | Преодоление  неуспеваемости по предмету | | Искоренение неуспеваемости по предмету | | В течение года | | Работа с уч-ся 5-11 классов | | Все учителя | |
| 7) Проведение промежуточного мониторинга по предметам  гуманитарного цикла | | Контроль сформированности УУД и готовности к итоговой аттестации   * стартовый контроль; * промежуточный контроль; * итоговый контроль. | | Контроль сформированности УУД и готовности к итоговой аттестации | | Сентябрь- октябрь Декабрь- январь Май | | Работа с уч-ся 5-11 классов | | Все учителя | |
| **4. Работа по повышению педагогического мастерства** | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1) Взаимопосещение уроков (по возможности)  учителей с последующим разбором:   * уроки по ФГОС, * формирование УУД, * реализация принципов индивидуализации и   дифференциации обучения,   * инклюзивное образование | Анализ уровня погружения в проблему и реализации  методической темы МО | Выработка рекомендаций, определение перспектив  дальнейшей деятельности | В течение года | Взаимное посещение уроков (по возможности). | Все учителя |
| 2) Анкетирование и анализ затруднений в методической работе, использовании информационных ресурсов | Выявление проблем в  методической подготовке | Определение в дальнейшем тем по самообразованию,  оформление «методического портфеля» для работы и  аттестации учителей | Сентябрь, март | Анкета, работа по созданию  «методического портфеля» | Все учителя |
| 3) Подготовка материалов к аттестации учителей | Стимулирование роста педагогического мастерства | Подготовка качественных материалов к аттестации учителей | В течение года | Работа с  документами | Аттестующиеся учителя Руководитель МО |
| 4) Посещение курсов повышения квалификации | Поддержание системы непрерывного образования как один из факторов успеха в педагогической  деятельности | Рост педагогического мастерства | В течение года | Посещение курсов повышения  квалификации | Все учителя |
| 5)Участие в семинарах и вебинарах по своей  специализации | Поддержание системы непрерывного образования как один из факторов успеха в педагогической  деятельности | Рост педагогического мастерства | В течение года | Посещение  семинаров и  вебинаров по своей специализации | Все учителя |

**Содержание заседаний МО**

**МО №1 «Планирование работы МО гуманитарного цикла на новый учебный год»**

1. Утверждение плана работы МО на 2024/2025 учебный год.

2. Нормативно-правовое сопровождение введения обновлённых ФГОС.

3. ФГОС третьего поколения: требования к структуре и содержанию рабочих программ в 2024/2025 учебном году.

4. Проектирование уроков в рамках ФГОС ООО и СОО.

5. Методика работы по подготовке детей к олимпиадам и конкурсам творческого характера.

6. Анализ результатов единого государственного экзамена, выявление проблем, постановка новых задач на подготовку к ОГЭ и ЕГЭ.

**МО №2. «Работа с одаренными учащимися и повышение качества образования обучающихся»**

1. Цифровые технологии в обучении.

2. Модели инновационных уроков.

3. Применение инструментов цифровой образовательной среды при работе с текстом.

4. Проведение фестиваля педагогических находок

**МО №3. «Развитие профессиональной компетентности педагога, как фактор повышения качества образования в условиях введения ФГОС**

1. Новые подходы к оцениванию функциональной грамотности.

# 2. Методика развития функциональной грамотности

3. Технология продуктивного обучения на уроках

4. Проведение метапредметных практик

**МО №4. «Перспективы развития профессионализма учителя»**

1. Методические рекомендации по совершенствованию работы учителя  в условиях ФГОС ООО и СОО.

2.Презентация опыта «Организация подготовки обучающихся с низкой учебной мотивацией к ВПР  по русскому языку, истории и обществознанию».

3. Диагностика профессиональных затруднений педагогов.

4. Подведение итогов и планирование работы МО на 2025/2026 учебный год.

Руководитель МО учителей гуманитарного цикла Павлова Т.Н.

**Содержание заседаний МО**

**МО №1. «Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях ФГОС».**

1. Утверждение плана работы МО на 2023/2024 учебный год.

2. Нормативно-правовое сопровождение введения обновлённых ФГОС.

3. ФГОС третьего поколения: требования к структуре и содержанию рабочих программ в 2023/2024 учебном году.

4. Проектирование уроков в рамках ФГОС ООО и СОО.

5. Методика работы по подготовке детей к олимпиадам и конкурсам творческого характера.

6. Анализ результатов единого государственного экзамена, выявление проблем, постановка новых задач на подготовку к ОГЭ и ЕГЭ.

**МО №2. «Цифровая образовательная среда как фактор повышения качества обучения».**

1. Цифровые технологии в обучении.

2. Модели инновационных уроков.

3. Применение инструментов цифровой образовательной среды при работе с текстом.

**МО №3. «Развитие функциональной грамотности – одна из ключевых задач деятельности педагога».**

1. Новые подходы к оцениванию функциональной грамотности.

# 2. Методика развития функциональной грамотности

3. Технология продуктивного обучения на уроках

**МО №4. «Результаты деятельности учителей гуманитарного цикла по совершенствованию образовательного процесса».**

1. Методические рекомендации по совершенствованию работы учителя  в условиях ФГОС ООО и СОО.

2.Презентация опыта «Организация подготовки обучающихся с низкой учебной мотивацией к ВПР  по русскому языку, истории и обществознанию».

3. Диагностика профессиональных затруднений педагогов.

4. Подведение итогов и планирование работы МО на 2024/2025 учебный год.