

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Гимназия №1 городского округа Стрежевой»**

П Р И К А З

30.08.2024

№ 358

Об организации платных дополнительных образовательных услуг в МОУ «Гимназия №1»

В соответствии со ст. 101 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», решением Думы городского округа Стрежевой от 10.10.2012 № 249 «Об утверждении Порядка принятия решений и определения размера платы (тарифов) за оказание услуг (выполнения работ), не относящихся к основным видам деятельности муниципальных учреждений городского округа Стрежевой», приказом Управления образования Администрации городского округа Стрежевой от 15.09.2011 № 258 «Об утверждении Порядка определения платы за выполнение работ (оказание услуг) для физических и юридических лиц, относящихся к основным видам деятельности муниципального бюджетного образовательного учреждения, подведомственного Управлению образования Администрации городского округа Стрежевой, предусмотренным его учредительным документом, сверх установленного ему муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания», Положением об оказании платных образовательных услуг в муниципальном общеобразовательном учреждении «Гимназия №1 городского округа Стрежевой», утвержденным приказом МОУ «Гимназия №1 №74 от 30.03.2021, руководствуясь Уставом МОУ «Гимназия №1»

Приказываю:

1. Организовать в 2024/2025 учебном году платные дополнительные образовательные услуги и услуги, сопутствующие образовательному процессу на основании заключения индивидуальных по следующим направлениям:

- с 02.09.2024 г.- «Знаю. Умею. Могу» (2-4 классы) :

2-е классы – Информатика – 1 час :

2-а класс- «Я- исследователь», «Игры в слова»- 1 час, «Геометрия» - 1 час;

2-б класс – «Игры в слова» - 1 час, «Я – исследователь» -1 час, «Геометрия» - 1 час;

3-е классы – Информатика – 1 час:

3-а класс- «Геометрия» - 1 час., « Я- исследователь» - 1 час, «Учись думать» - 1 час.;

3-б класс - «Я - исследователь» - 1 час, «Игры в слова» - 1 час, «Учись думать» - 1 час.

4-е классы – Информатика -1 час:

4-а класс – «Я исследователь» - 1 час, «Учись думать» - 1 час, «Геометрия» - 1 час.

4-б класс – «Учись думать» - 1 час, «Игры в слова» - 1 час, «Я – исследователь»- 1 час.

- с 16.09.2024 г.- «Знаю. Умею. Могу» (1 классы) :

1-е классы –«Риторика» – 1 час, английский язык – 2 часа, информатика – 1 час;

с 01.10.2024 г.- «Академия школьных наук» (5-9 классы) :

«Консультация по русскому языку»

«Консультация по иностранному языку»

«Консультация по математике»

«Актуальные вопросы математики»

«Актуальные вопросы русского языка»

«Информатика»

«За страницами учебника математики»

«За страницами учебника русского языка»

«Учимся создавать текст»

- с 16.09.2024 г.- сопровождение обучающихся во внеурочное время (2-4 классы);

- с 01.10.2024 г.- сопровождение обучающихся во внеурочное время (1 классы);

- с 01.10.2024 г. – подготовка детей к школе;

- с 01.10.2024 г.- «Путь к успеху» (9,11 классы) .

2. Заключить трудовые договоры и договоры возмездного оказания услуг со следующими учителями:

Вагнер А.В., Давыдовой Н.В., Быргазовой И.С., Журбой М.Г., Сотниковой И.В., Никитиной Г.Э., Тепловой О.В., Герасим О.С., Вергизовой Е.Г., Курицыной К.С., Сухановой Е.А., Овчаровой Е.Г., Кондратьевой О.А., Коваленко О.Ю., Рамазановой С.Л., Шестаковой Г.Н., Носовой В.П., Шевцовой Л.В., Столбенниковой Н.С., Корпачевой Н.О., Аюповой Л.Ф., Савельевой И.В., Пынчиной В.А., Ульяновой Н.Г., Ким Е.И., Кулаженко А.А., Медяковым Ю.В., Полехиной О.В. .

3. Оплату договоров возмездного оказания услуг производить со спецсчета.

4. Разрешить для ведения платных дополнительных образовательных услуг использовать помещения и оборудование МОУ «Гимназия №1».

5. Назначить ответственных за:

5.1. Организацию коммерческой деятельности в МОУ «Гимназия №1» – **Бахметову О.А., директора МОУ «Гимназия №1».**

5.2. Обеспечение порядка в помещениях МОУ «Гимназия №1», наличие и сохранность оборудования – **Кондратьеву О.А., секретаря руководителя.**

5.3. Заключение индивидуальных договоров с родителями учащихся, слушателями, трудовых договоров с учителями.

Ведение документации, составление сметы, приказов, актов выполненных работ, учет оплаты учащимися, работа с бухгалтерией - **Кондратьеву О.А., секретаря руководителя.**

5.4. составление и контроль расписания, учебных планов, контроль за работой с учителями – **Попович М.А., заместителя директора по УВР.**

6. Родительскую плату вносить ежемесячно не позднее 25 числа месяца, предшествующего периоду оплаты. Сверку поступления оплаты производить ежемесячно до 5 числа – **Кондратьева О.А., секретарь руководителя**

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор  О.А. Бахметова